



Supplement 2022-2023 Schoolgids de Bosschool

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
1. Groepsindeling	2
2. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling	2
Tussentijdse opbrengsten	2
Uitstroom en bestendinging	3
Belangrijkste schoolplandoelen 2019-2023	5
Evaluatie schooljaarplandoelen 2021-2022	7
Belangrijkste schooljaarplandoelen 2022-2023	8
Resultaten van de Kwaliteitsvragenlijst	9
Audits, evaluatie kwaliteit en inspectiebezoek	11
3. Contactgegevens Bartiméus	14
Onderwijslocaties so en vso	14
Hoofdkantoor	15
Ambulante onderwijskundige begeleiding	15
Cursussen	16
Diversen	17
4. Contactgegevens extern	18
Landelijke Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs	18
Vertrouwensinspecteur	18
Onderwijsinspectie hoofdkantoor	18
Handige links	16
Landelijke Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Vertrouwensinspecteur	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Onderwijsinspectie hoofdkantoor	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Handige links	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Dit supplement 2022-2023 hoort bij de schoolgids van de Bosschool van Bartiméus te Doorn. Voor meer informatie over de Bosschool verwijzen wij naar [de schoolgids op de website](#).

1. Groepsindeling

Bij de indeling van de klassen kijken wij o.a. naar de (sociaal-emotionele) ontwikkelingsleeftijd van de leerlingen en de combinaties van leerlingen. Wij proberen een klassenindeling te maken waarbij alle leerlingen tot hun recht komen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

2. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

In schooljaar 2022-2023 starten wij met tien groepen: zes groepen in het speciaal onderwijs (SO) en vier groepen in het voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

Tussentijdse opbrengsten

We volgen en registreren de vorderingen van alle leerlingen in het Ontwikkelingsvolgmodel (OVM) en EduMaps, onze leerlingvolgsystemen. We doen een uitspraak over de resultaten van alle vergelijkbare scholen in cluster 1 én we kunnen onze scholen onderling vergelijken met een groepsfoto, schoolfoto en clusterfoto.

Groepsfoto

Eén maal per jaar evalueert de leerkracht het leerrendement van zijn groep per leergebied (de groepsfoto) en bespreekt dit met de collega's en ondersteuningscoördinator (OC'er, voorheen intern begeleider). Nagegaan wordt welke factoren invloed hebben gehad op de prestaties van de groep. Er wordt een advies geformuleerd over eventuele aanpassingen van het lesprogramma voor het lopende of komende schooljaar en ter vaststelling voorgelegd aan de Commissie van Leerlingondersteuning (CvL).

Schoolfoto

Eén a twee maal per jaar evalueert de OC'er met de leraren de OVM-resultaten van de hele afdeling tijdens een inhoudelijk overleg. De schoolfoto's van de verschillende leergebieden worden vergeleken met de clusterfoto's. Er vindt ook een vergelijking plaats van het niveau van de school met de landelijke clusterstandaard (norm voor leeropbrengsten). Mogelijke verbeterpunten worden opgenomen in het schooljaarplan.

Clusterfoto

Eenmaal per jaar worden op landelijk niveau de OVM-resultaten van alle cluster-1-scholen samen (clusterfoto) geëvalueerd. De clusterfoto's worden vergeleken met het clusterstandaard, die zo nodig één keer per twee jaar wordt bijgesteld binnen Vivis-verband (Koninklijke Visio en Bartiméus).

Resultaten OVM

Jaarlijks bepalen wij het percentage juist ingeschatte leerroutes, waarbij de huidige leerroute (op basis van OVM-gegevens) vergeleken worden met de in het OPP van twee jaar daarvoor vastgelegde leerroute.

We werken toe naar een nieuw format voor het vergelijken van de OVM-gegevens, op basis van de leerroute-indeling van het Landelijk Doelgroepenmodel (zie schoolgids).

De OVM-resultaten van schooljaar 2021-2022 zijn nog niet bekend, we tonen daarom de resultaten van schooljaar 2020-2021.

Uit onderstaande tabel blijkt dat in 2019-2020 94% van de leerlingen op OVM hetzelfde niveau scoort als in het Ontwikkelingsperspectief (OPP) van twee jaar geleden vermeld. Daarmee halen we onze clusterstandaard van 80% ruimschoots.

Tabel 1: Resultaten OVM 2019-2020 vergeleken OPP van twee jaar geleden

Resultaten OVM 2019-2020 (53 lln.) vergeleken met uitstroomperspectief in OPP van twee jaar geleden	
Resultaten OVM hoger dan uitstroomperspectief in OPP	4%
Resultaten OVM gelijk aan uitstroomperspectief in OPP	94%
Resultaten OVM lager dan uitstroomperspectief in OPP	2%

Resultaten sociale en maatschappelijke competenties

Op de Bosschool streven we ernaar dat minimaal 80% van onze leerlingen gelijk of hoger scoort t.o.v. zichzelf m.b.t. de sociaal-maatschappelijke competenties/ontwikkeling. Hiervoor gebruiken wij de basale ontwikkelingslijnen van OVM. De OVM-resultaten van schooljaar 2021-2022 zijn nog niet bekend. In 2019-2020 is deze norm behaald, met 93%.

Uitstroom en bestendinging

We delen op deze plek de uitstroomgegevens van het voorafgaande in plaats van het huidige schooljaar. Dit omdat de gegevens van het huidige schooljaar soms nog niet definitief zijn.

Tussentijdse uitstroom en einduitstroom SO-afdeling 2020-2021

In schooljaar 2020-2021 is er vanuit het SO één leerling uitgestroomd naar de VSO-afdeling van de school (zie ook onderstaande tabel).

Tabel 2: Uitstroom leerlingen SO sinds 2016-2017

Bestemming	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
VSO dagbesteding arbeidsgericht Doorn	1	-	-	2	-
VSO dagbesteding activerend Doorn	-	1	2	-	1
VSO dagbesteding belevingsgericht Doorn	2	1	1	-	-
SO ZMLK/cluster 3/mytylschool	1	2	-	1	-
Thuiszitter met leerplichtontheffing	-	-	-	1	-
Totaal aantal uitgestroomde leerlingen	4	4	3	4	1

Bestending uitstroom SO-afdeling 2019-2020

De vier leerlingen die uitstroonden in schooljaar 2019-2020 zitten op 1 oktober 2021 alle vier nog steeds op hetzelfde uitstroomniveau. Met deze 100% bestending van het uitstroomniveau (vier van de vier leerlingen) realiseren we dit jaar ruimschoots onze eigen norm van 80% bestending.

Tussentijdse uitstroom en einduitstroom VSO-afdeling 2020-2021

In het VSO zijn er in 2020-2021 zeven leerlingen uitgestroomd aan het eind van hun schoolperiode. Daarvan gingen er drie leerlingen naar arbeidsgerichte dagbesteding en vier naar belevingsgerichte dagbesteding (zie ook onderstaande tabel).

Tabel 3: Uitstroom leerlingen VSO sinds 2016-2017

Bestemming	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Dagbesteding, arbeidsgericht	3	2	-	-	3
Dagbesteding, activerend	2	2	2	-	-
Dagbesteding, belevingsgericht	-	1	1	-	4
VSO dagbesteding activerend	-	1	1	-	-
Thuiszitter met leerplichtontheffing	-	1	-	1	-
Totaal aantal uitgestroomde leerlingen	5	7	4	-	7

De gerealiseerde uitstroombestemming van de leerlingen die naar dagbesteding gingen is voor zes van de zeven leerlingen conform het verwachte uitstroomniveau zoals beschreven in het OPP twee jaar voor uitstroom (86%). Voor één leerling was dit onbekend. De uitstroom is voor zes van de zeven VSO-leerlingen naar verwachting volgens de Commissie van Leerlingondersteuning (CvL) en passend volgens het landelijk [Doelgroepenmodel](#). Met een 86%-score (zes van de zeven uitgestroomde leerlingen) zitten we net onder onze norm van 90% uitstroom volgens verwachting en boven de inspectienorm van 75%.

Bestendinging uitstroom VSO-afdeling 2019-2020

Van de drie leerlingen die uitstroonden in schooljaar 2019-2020 zitten er twee (67%) op 1 oktober 2021 nog steeds op hetzelfde uitstroomniveau, één leerling is helaas overleden.

Belangrijkste schoolplandoelen 2019-2023

Onze meerjarige doelen (2019-2023) komen voort uit onze schooleigen invulling van de speerpunten uit het instellingsplan Bartiméus Onderwijs 2019-2023:

Speerpunt 1. Kind & jeugd

Ons schooldoel voor 2019-2023:

- Het nieuwe organisatieonderdeel Kind en Jeugd is ingericht en werkt met vernieuwde werkvormen en cultuur; samen met alle disciplines om het beste naar boven halen bij de leerlingen en medewerkers.

Speerpunt 2. Resultaat van het leren, leren van het resultaat

Onze schooldoelen voor 2019-2023:

- Er is een onderwijskundig beleid voor het SO en VSO en dit is volledig zichtbaar in alle klassen.
- Opbrengstgericht werken is het systematisch verzamelen en analyseren van gegevens over de vorderingen van leerlingen, om op basis daarvan de leeropbrengsten en het onderwijs te verbeteren.
- De 'pedagogische huisstijl' die de school heeft ontwikkeld is geïmplementeerd zodat er een eenduidig pedagogisch klimaat heerst en alle teamleden in eenheid handelen t.a.v. ondersteuningsbehoefte ([Landelijk Doelgroepenmodel](#)): leren en ontwikkelen, sociaal-emotionele ontwikkeling, communicatie, fysieke situatie en medische situatie.
- T.a.v. de sociaal-maatschappelijke competenties streven we ernaar dat 80% van onze leerlingen op de basale ontwikkelingslijnen gelijk of hoger scoort t.o.v. de eigen uitstroom (leerroute).

Speerpunt 3. Meer dan leren

Onze schooldoelen voor 2019-2023:

- Leerlingen zetten zo optimaal mogelijk hun vaardigheden t.a.v. O&M in om zo zelfstandig mogelijk te kunnen functioneren in de maatschappij.
- Leerlingen zetten zo optimaal mogelijk hun vaardigheden t.a.v. ICT in om zo zelfstandig mogelijk te kunnen functioneren in de maatschappij.
- Leerlingen zetten zo optimaal mogelijk hun mogelijkheden t.a.v. visus en/of tast in om zo zelfstandig mogelijk te kunnen functioneren in de maatschappij.
- Er is een uitstroomcommissie voor leerlingen die 16 jaar of ouder zijn.

Speerpunt 4. Professionele ontwikkeling, teamontwikkeling

Onze schooldoelen voor 2019-2023:

- Het team functioneert volgens de principes van een 'krachtig team':
 - Feedbackcultuur is een natuurlijke gegeven geworden.
 - Kwaliteitscultuur is identiteit geworden op de Bosschool.
 - De culturaspecten gedrag, normen, de manier waarop we met elkaar omgaan zijn zichtbaar.
- Attitude en houding van de medewerker is klantgericht. De klantbehoefte is leidend bij alles wat we doen
- De teamleden hebben een open en natuurlijke attitude t.a.v. leren en veranderen: integraal werken.
- Wij werken in de komende vier jaren naar de waardering 'Goed' van de inspectie, volgens het Onderzoekskader 2017.

Speerpunt 5. Verbinden & netwerken

Onze schooldoelen voor 2019-2023:

- De belangrijkste ketenpartners zijn de ouders/verzorgers. Actualiseren van ouderbeleid: als voorwaarde om de samenwerking van ouders en school te optimaliseren maken we afspraken met elkaar over partnerschap qua structuur, cultuur, bereidheid, en vaardigheden.
- De school leert vanuit de ouders en ouders leren vanuit de school: De klantbehoefte is leidend bij alles wat we doen. De ouders/verzorgers meenemen in de inhoudelijke ontwikkelingen van de school is een natuurlijk proces, waardoor er een dialoog ontstaat tussen de medewerker en de ouder.
- We maken landelijk gebruik van elkaars expertise, in het bijzonder op het gebied van ZEVMB¹. We zijn als team naar buiten gericht en maken effectief gebruik van evidence based interventies in de integrale aanpak voor de leerling.

¹ Zeer ernstig meervoudig beperkt

Evaluatie schooljaarplandoelen 2021-2022

Wij willen dat de kwaliteitszorg binnen onze school meer is dan alleen maar een begrip. De opbrengsten van onze leerlingen en teamopbrengsten kunnen we pas meten als we onze kwaliteitszorg goed op orde hebben. Daarin zetten we steeds een stap verder.

De Bosschool werkt binnen de kaders van het Instellingsplan 2019-2023 van Bartiméus Onderwijs, een plan waarin de speerpunten voor een periode van vier jaar zijn vastgelegd. Dit plan vormde de leidraad voor ons schooljaarplan 2021-2022. In ons schooljaarplan hebben wij concrete doelen en activiteiten geformuleerd.

De doelen die we in schooljaar 2021-2022 realiseerden, zijn hieronder beschreven, gekoppeld aan de vijf speerpunten uit het instellingsplan.

Behaalde resultaten Schooljaarplan 2021-2022

Speerpunt 1. Kind & Jeugd

- AB en AOB collega's weten welk aanbod er aanwezig is op de Bosschool en adviseren cliënten vanuit kennis en kunde over de eigen organisatie.
- Zorg in Onderwijs is goed ingeregeld (o.a. uniforme tarieven, PGB portaal en administratief proces).

Speerpunt 2. Resultaat van leren, leren van resultaat

- Stage op dagbestedingsplekken wordt verder uitgewerkt.
- Kwaliteitszorg: er is een structuur en werkwijze geïmplementeerd op basis van een herkenbare cyclus met als uitgangspunt de principes van handelingsgericht werken (HGW).
- Er wordt gewerkt met een digitale actieplanner met (inhoudelijke) kwaliteitskaarten waarin leerlingondersteuning geborgd is
- Leerkrachten hebben OVM in de vingers (zijn getraind), snappen hoe ze OVM in kunnen zetten en hoe de gegevens te interpreteren. OVM wordt standaard meegenomen in alle oudergesprekken.

Speerpunt 3. Meer dan leren

- Alle leerlingen worden gescreend op visus en tast:
 - elke leerling heeft een actuele 'Zien en Compenseren' kaart
 - klassenteams worden begeleid op visus en tast
 - op individueel niveau worden leerlingen voorzien van geschikte 'werkmaterialen'

Speerpunt 4. Professionele ontwikkeling, teamontwikkeling

- Door ontwikkelen professionele leergemeenschap: er is voor elke medewerker een intervisiegroep die periodiek samenkomen.
- Er is een vaste sollicitatiecommissie die getraind is om te werken volgens de STAR methodiek tijdens sollicitatiegesprekken.

Speerpunt 5. Verbinden & netwerken

- Een actieve bijdrage leveren aan de gezamenlijke visie op Cluster 1 onderwijs d.m.v. betrokkenheid bij VIVIS overleg.
- Richtlijnen 'gebruik sociale media' voor medewerkers sector onderwijs Bartimeus worden gevolgd en zijn onderdeel in het inwerkprogramma van nieuwe medewerkers.

Belangrijkste schooljaarplandoelen 2022-2023

Op basis van de evaluatie van het schooljaarplan 2021-2022 en de speerpunten voor 2019-2023 heeft het schoolteam voor schooljaar 2022-2023 de volgende doelen geformuleerd:

Speerpunt 1. Kind & jeugd

- Een actieve bijdrage leveren aan de gezamenlijke visie op Cluster 1 onderwijs d.m.v. betrokkenheid bij Vivis overleg.
- Richtlijnen 'gebruik sociale media' voor medewerkers sector onderwijs Bartimeus worden gevolgd en zijn onderdeel in het inwerkprogramma van nieuwe medewerkers.

Speerpunt 2. Resultaat van het leren, leren van het resultaat

- Door ontwikkelen kwaliteitskaarten.
- Samen met de scholen van Visio uit Breda en Haren, de leerlijnen verder ontwikkelen, waaronder de KSF leerlijnen voor zeer moeilijk lerende kinderen.
- Kadernotitie vso uitwerken
- Diploma vso implementeren
- Uitwerken en omschrijven van de tijd op school: lestijd, pauzetijd, zorgtijd, behandel en therapietijd, ontspanning-inspanning

Speerpunt 3. Meer dan leren

- Alle leerlingen zijn gescreend op ICT en er wordt per leerling een plan opgesteld met een advies om het onderwijsaanbod aan te passen c.q. aan te scherpen.
- Alle leerkrachten zijn optimaal getraind op ICT kennis en vaardigheden en zetten deze optimaal in voor de leerlingen.

Speerpunt 4. Professionele ontwikkeling, teamontwikkeling

- Professionele leergemeenschap: Collegiale consultatie vormgeven vanuit de intervisiegroepen

Speerpunt 5. Verbinden & netwerken

- Ouders voelen zich adequaat geïnformeerd over hun kind en schoolbrede zaken:
 - implementeren van de Parro-app (communicatie leerkracht <> ouder over kind/leerling)
 - maandelijkse nieuwsbrieven
 - Bij aanvang schooljaar (september 22) een algemene informatieavond voor ouders met o.a. aandacht voor NPO-gelden, Qfeedback resultaten, schooljaarplan.

Resultaten van de Kwaliteitsvragenlijst

Het zelfevaluatie- en tevredenheidsonderzoek wordt jaarlijks afgenomen met behulp van de Kwaliteitsvragenlijst Qfeedback (landelijke vragenlijst van 'Vensters'). Samen met Visio Onderwijs hebben we cluster-1-specifieke vragen toegevoegd aan de Venstervragen. Deze gaan over 'Vriendschap, seksuele ontwikkeling en weerbaarheid' en 'Meedoen en meedenken' (participatie op school) en dit jaar voor het eerst: 'Kritische Succesfactoren voor leerlingen met een visuele beperking'. We bevragen ouders/verzorgers, onderwijsmedewerkers en leerlingen (waar mogelijk).

Omdat we voor alle leerlingen het welbevinden en de sociale veiligheid willen monitoren, vullen we observatielijsten in voor leerlingen in leerroute 1 en 2 (zie schoolgids, informatie Landelijk Doelgroepenmodel) voor wie de vragenlijst niet passend is.

De resultaten worden teruggekoppeld aan de betrokkenen en besproken met ouders, leerlingenraad en MR. Zij geven vanuit de resultaten hun prioriteiten aan voor ontwikkelpunten. Het team kiest vanuit de resultaten en de prioritering van alle respondentgroepen welke ontwikkeldoelen opgepakt worden. Dit levert minimaal twee jaarplandoelen op voor het nieuwe schooljaarplan.

Hieronder is een samenvatting van de resultaten opgenomen van de afname in april 2022, voor de respons en de gemiddelde rapportcijfers.

Tabel 4: Respons Kwaliteitsvragenlijst 2022

Respons	Ouders		Leerlingen observatielijst		Leerlingen vragenlijst		Medewerkers	
	SO	VSO	SO	VSO	SO	VSO	SO	VSO
Respons ² Bosschool	16	10	15	14	12	8	24	
Totale populatie	38	25	23	16	13	8	73	
Responspercentage	42%	40%	65%	88%	92%	100%	33%	

Tabel 5: Rapportcijfers van ouders en medewerkers van de Bosschool 2022

Doelgroep	Intern gemiddeld rapportcijfer ³		Extern gemiddeld rapportcijfer		Verschil	
	SO	VSO	SO	VSO		
Ouders	7,1	7,3	8,1	8,2	-1,1	-0,9
Leerlingen	-	9,4	-	8,1	+1,3	
Medewerkers	6,9	6,9	7,9	7,9	-1,0	

Bartiméus heeft de norm voor het gemiddelde rapportcijfer ('ik geef de school het volgende rapportcijfer') op 8,0 gesteld. Ouders en ook medewerkers scoren dit jaar onder de norm. De 8 vso-leerlingen scoren gemiddeld ruim boven de norm.

De maximale itemscore van de Kwaliteitsvragenlijst is een 4,0 (vierpuntsschaal). Binnen Bartiméus Onderwijs gaan we ervan uit dat een item dat lager dan een 3,0 scoort onze aandacht verdient.

In onderstaande tabel (tabel 6) vindt u de gemiddelde scores per domein. NB: maximale score voor leerlingen is 3,3 in plaats van 4,0 – en 1,7 in plaats van 1,0 omdat de tweepuntsschaal omgerekend worden naar een vierpuntsschaal. In tabel 7 zijn de gemiddelde scores van de observatielijst per domein te zien.

Tabel 6: gemiddelde scores Kwaliteitsvragenlijst per domein (2022)

Gemiddelde score per domein	Ouders		Leerlingen		Medewerkers	
	SO	VSO	SO	VSO	SO	VSO
Schoolklimaat	3,7	3,9	3,5	3,2	3,6	3,7

² Vuistregel: bij groep respondenten < 50 is 90% respons nodig voor betrouwbare resultaten.

³ Norm gemiddeld rapportcijfer dat ouders/leerlingen aan Bartiméus Onderwijs geven (algemene tevredenheid): 8,0

Gemiddelde score per domein	Ouders		Leerlingen		Medewerkers	
Onderwijsleerproces	3,2	3,8	3,6	3,3	3,7	3,7
Sociale Veiligheid	3,8	3,8	3,4	3,2	3,3	3,4
Brede ontwikkeling	3,1	3,7	-	-	3,1	3,1
Meedoen en meedenken op school	-	-	3,1	-	2,5	2,3
Vriendschap, seksuele ontwikkeling en weerbaarheid	2,3	3,3	3,3	3,3	2,8	3,0
Kritische Succesfactoren voor leerlingen met een visuele beperking	2,9	3,6	-	3,3	3,1	3,1

Tabel 7: gemiddelde scores Observatielijst per domein (2022)

Gemiddelde score per domein	Ingevuld op leerlingniveau, door leerkrachten/klassenteam	
	SO	VSO
Welbevinden	3,5	3,4
Persoonlijke ontwikkeling	3,4	3,2
Zelfbepaling	3,3	3,1
Schoolklimaat en veiligheid	3,8	3,7

De resultaten worden na de zomervakantie geanalyseerd door de school. De ontwikkelpunten worden toegevoegd worden aan het schooljaarplan.

Audits, evaluatie kwaliteit en inspectiebezoek

Interne audit

In schooljaar 2021-2022 is er geen interne audit uitgevoerd op de Bosschool. In het schooljaar daarvoor ging de audit over de inzet van de leerlingvragenlijst voor sociale veiligheid.

ISO 9001:2015 en Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs

Bartiméus is in het bezit van het ISO 9001:2015-certificaat, hiervoor krijgen we jaarlijks een externe audit (hercertificatie). Bartiméus Onderwijs voldoet daarnaast aan de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs, een interpretatie van deze ISO-norm voor (speciaal) onderwijs. In juni 2021 is de school in dit kader bezocht voor een externe audit.

Op leerlingniveau

Op de Bosschool willen wij de vorderingen van iedere leerling zorgvuldig registreren. Dit doen we vanuit de gedachte: hoe zie ik dat de aangeboden leerstof zichtbaar is op de ontwikkeling van de leerling?

Jaarlijks toetsen wij systematisch de vorderingen van de leerlingen met het Ontwikkelingsvolgmodel (OVM). De resultaten daarvan bepalen vervolgens de nieuwe doelen die wij voor onze leerlingen vaststellen in het OPP (Ontwikkelingsperspectiefplan).

Deze cyclische manier van toetsen, opbrengsten analyseren, doelen vaststellen, leerstof opnieuw aanbieden en vervolgens weer toetsen of het leerstofaanbod effect heeft gehad, is leidend in onze visie op kwaliteitszorg.

Op teamniveau

De klassenbezoeken worden jaarlijks afgelegd door leden van Commissie van Leerlingondersteuning (CvL). Hiermee willen wij zicht op hebben op de didactische-, pedagogische-, en de organisatorische kwaliteit. Elke klas wordt bezocht a.d.h.v. nog verder te ontwikkelen kijkwijzers.

Door deze professionele kwaliteiten cyclisch onder de loep te nemen en de uitkomsten te analyseren, komen wij als team tot concrete verbeteracties. Deze verbeteracties komen terug in ons schooljaarplan en individuele professionaliseringsplan. Tevens geven wij er inhoud aan tijdens de studiedagen en themavergaderingen.

Halfjaarlijkse evaluatie kwaliteit

In de halfjaarlijkse Evaluatie Kwaliteit evalueert de Commissie van Leerlingondersteuning (CvL) de kwaliteit van de school in dialoog. Hieronder (tabel 8) volgt een samenvatting van de resultaten van december 2021 in de Kwaliteitstegels.

Tabel 6: samenvatting Kwaliteitstegels Bosschool (SO & VSO) dec. 2021

Indicator	Toelichting Kwaliteitstegels Op basis van halfjaarlijkse evaluatie Kwaliteit
Monitoring OPP, OGW	De OPP- en HGW-cyclus is op orde, de puntjes op de i worden dit jaar gezet. We toetsen de actieplanner (SOS) en kwaliteitskaarten en passen deze aan. Het bewustzijn t.a.v. planmatig werken gericht op leerresultaten heeft nog aandacht nodig.
Leerlingsresultaten	Schoolfoto komt vertraagd beschikbaar. SO en VSO Doorn voldoen aan de normen van de ik-doe-mee-percentages voor uitstroom, bestending VSO is om begrijpelijke redenen niet gerealiseerd.

Onderwijsaanbod	Het onderwijsaanbod is nog niet geborgd. Groepsplannen voor 4 vakken (so) en 2-4 vakken (vso) zijn ingevuld in EduMaps.
Medewerkers	Nieuwe coronagolf, focus op primair proces. Vacatures worden niet meer op tijd gevuld, geen invallers beschikbaar. Didactisch handelen en scholingsbeleid vraagt nog aandacht.
Onderwijsondersteuning en samenwerking	Aan veel (o.a. Actieplanner, CvL) werken we, dit is in ontwikkeling om het verder op orde te krijgen. Nieuwe werkwijze CVL begint vruchten af te werpen.
Huisvesting en onderwijsleeromgeving	Leeromgeving is op orde, methodes/leermiddelen nog niet. Structureel behoefte aan goede overlegruimte
Kwaliteitszorg en ambitie	De kwaliteit van kwaliteitszorg en ambitie is nog persoonsafhankelijk (op groeps- en leerlingniveau). Kwaliteitscultuur vraag doorlopend aandacht en om doorontwikkeling. Doelen/evaluaties kunnen scherper.
Externe en interne oordelen	Positief oordeel externe audit CIIO Bosschool juni '21. Aantal analyses & schoolbesprekingen (en bewustzijn hierover) kunnen pas worden gerealiseerd als Power BI op clusterniveau af is (inhaalslag volgt).

De focus vanuit kwaliteitsoogpunt ligt op de OPP- en HGW-cyclus en de Actieplanner met de kwaliteitskaarten: eerst de basis verder op orde voordat we aan het onderwijsaanbod gaan werken.

Resultaten van inspectiebezoek

In oktober 2018 heeft de Inspectie van Onderwijs onze school bezocht in het kader van het vierjaarlijks bezoek. De Bosschool (SO en VSO) levert voldoende basiskwaliteit. De rapportage van het vierjaarlijks bezoek vindt u op de [website van de onderwijsinspectie](#).

3. Contactgegevens Bartiméus

Onderwijslocaties so en vso (speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs)	
Doorn - de Bosschool SO en VSO	
Adres	Oude Arnhemsebovenweg 3
Postcode en plaats	3941 XM Doorn
Telefoonnummer	0343 – 52 65 76
Schoolleider	vacant
E-mail	bosschoolsecretariaat@bartimeus.nl
Doorkiesnummer	0343 – 52 65 75
Zeist SO	
Adres	Van Renesselaan 30a
Postcode en plaats	3703 AJ Zeist
Telefoonnummer	030 - 69 82 216
Schoolleider	Ramon Heuwerkemeijer
E-mail	rheuwerkemeijer@bartimeus.nl
Mobiel	06 – 343 707 83
Zeist Bartiméus College	
Adres	Van Renesselaan 30a
Postcode en plaats	3703 AJ Zeist
Telefoonnummer	030 - 69 82 346
Schoolleider	Kees Klapwijk
E-mail	kklapwijk@bartimeus.nl
Mobiel	06 – 146 259 27

Onderwijslocaties so en vso - vervolg (speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs)

Lochem | SO

Adres	Graanweg 1b
Postcode en plaats	7242 AT Lochem
Telefoonnummer	0573 – 28 90 20
Schoolleider	Monique Kampman
E-mail	mkampman@bartimeus.nl
Mobiel	06 – 181 890 72

Hoofdkantoor

Postadres	Postbus 1003, 3700 AB Zeist
Bezoekadres	Van Renesselaan 30a, 3703 AJ Zeist
Telefoonnummer	030 - 69 82 216 / 030 – 69 82 217
E-mail	info@bartimeus.nl
Website(s)	www.bartimeus.nl www.bartimeusonderwijs.nl
Manager Kind & Jeugd Onderwijs	Jorieke Streef
Mobiel	06 – 384 035 23
Facebook	facebook.com/bartimeus
Twitter	@bartimeusnieuws

Ambulante onderwijskundige begeleiding

Zeist | AOB Midden-West

Adres	Van Renesselaan 30a
Postcode en plaats	3703 AJ Zeist
Telefoonnummer	030 - 69 82 219
Teamleider	Henk Muijs (vacant)
E-mail	hmuijs@bartimeus.nl
Doorkiesnummer	030 - 69 82 219

Lochem AOB Oost	
Adres	Graanweg 1b
Postcode en plaats	7242 AT Lochem
Telefoonnummer	0573 - 28 90 20
Teamleider	Monique Kampman
E-mail	mkampman@bartimeus.nl
Zwolle AOB Oost	
Adres	Geert Grootestraat 7b
Postcode en plaats	8025 AK Zwolle
Telefoonnummer	088 - 88 99 838
Teamleider	Monique Kampman
E-mail	mkampman@bartimeus.nl
Cursussen	
Adres	Van Renesselaan 30a
Postcode en plaats	3703 AJ Zeist
Telefoonnummer	030 - 69 82 403
Website	Cursussen en trainingen

Handige links	
www.eduvip.nl	Informatie over onderwijs aan en begeleiding van visueel beperkte leerlingen.
www.schriftje.nl	Een digitale variant van het 'heen-en-weer-schriftje'.
www.samenzelf.nl	SamenZelf staat voor mensen met een beperking beter begeleiden.
www.robotekst.nl	Maakt van een ontoegankelijk bestand snel een leesbaar document.

Diversen

Bevoegd gezag

Naam	De heer J.A. Naaktgeboren (Jan)
-------------	---------------------------------

Functie	Lid Raad van bestuur
----------------	----------------------

E-mail	rvb@bartimeus.nl
---------------	--

Naam	Mevr. J.A. Meijers (Julianne)
-------------	-------------------------------

Functie	Voorzitter Raad van Bestuur
----------------	-----------------------------

E-mail	rvb@bartimeus.nl
---------------	--

Medezeggenschapsraad | personeel

Naam	De heer M. Hendriks (Mike)
-------------	----------------------------

Functie	Vicevoorzitter
----------------	----------------

Naam	vacant
-------------	--------

Naam	vacant
-------------	--------

Naam	Mevr. H. Boll (Hester)
-------------	------------------------

Medezeggenschapsraad | ouders

Naam	vacant
-------------	--------

Naam	De heer A. Baauw (Anne)
-------------	-------------------------

Naam	Mevr. M. Meijnen (Miranda)
-------------	----------------------------

Naam	vacant
-------------	--------

Naam	vacant
-------------	--------

Medezeggenschapsraad | ambtelijk secretaris

Naam	Mevr. Karin Wijsman a.i. (vacant)
-------------	-----------------------------------

E-mail	mr-onderwijs@bartimeus.nl
---------------	--

Website	medezeggenschapsraad
----------------	--------------------------------------

Diversen - vervolg

Klachtenfunctionaris Bartiméus

Naam	Mevr. E.M. van Logchem (Els)
Adres	Postbus 87
Postcode en plaats	3940 AB Doorn
Telefoonnummer	06 - 248 56 518
E-mail	klachtenfunctionaris@bartimeus.nl

Vertrouwenspersoon Bartiméus Onderwijs

Naam	De heer A. van Balen (Aad)
Telefoonnummer	06 - 227 66 948
E-mail	avbalen@bartimeus.nl

4. Contactgegevens extern

Landelijke Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs

Adres	Postbus 82324
Postcode en plaats	2508 EH Den Haag
Telefoonnummer	070 - 38 61 697
E-mail	info@klachtencommissie.org
Website(s)	www.GCBO.nl
Ter attentie van	Ambtelijk secretariaat

Vertrouwensinspecteur

Telefoonnummer 0900 - 111 3 111 (tijdens kantooruren)

Onderwijsinspectie hoofdkantoor

Adres	Park Voorn 4 Postbus 2730
Postcode en plaats	3500 GS Utrecht
Telefoonnummer	088 - 669 6060
E-mail	info@owinsp.nl
Website(s)	www.onderwijsinspectie.nl

